



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
PROVINCIA DI AREZZO
Servizi Sociali

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055.919471
Fax. 055.9194759
Part. IVA 00231100512

AVVISO DI INDIZIONE DI ISTRUTTORIA PUBBLICA

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI SENSI DEGLI ARTT 55, comma 3 e 56 D.LGS N. 117/2017, FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE VACANZE ANZIANI RIVOLTE AI CITTADINI ULTRA 65 ENNI RESIDENTI NEI COMUNI DI BUCINE, CAVRIGLIA, CASTELFRANCO-PIANDISCO, MONTEVARCHI, LORO CIUFFENNA, LATERINA-PERGINE VALDARNO, SAN GIOVANNI VALDARNO E TERRANUOVA BRACCIOLINI – PER GLI ANNI 2022-2023-2024 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 36 MESI, ANCHE FRAZIONATI - CUP C21G22000030004

VISTA la Delibera della Conferenza Zonale dei Sindaci del Valdarno n. 25 del 26/04/2022;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 92 del 29.04.2022, con la quale si recepiscono gli indirizzi della suddetta delibera della Conferenza Zonale dei Sindaci;

VISTA la determinazione n. 842 in data 02.05.2022;

RICHIAMATI:

- Artt.97 e 118 della Costituzione;
- Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- Legge 8 novembre 2000 n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- D.P.C.M 30 marzo 2001 “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti dall’art. 5 della legge 328/2000”;
- L.R.T. 24 febbraio 2005 n.41 “Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale”;
- Artt. 55 e 56 del D.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 “Codice del Terzo settore, a norma dell’art. 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106”;
- Delibera ANAC n. 32 del 20 gennaio 2016 “Determinazione – Linee guida per l’affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali”;
- Sentenza n.131 del 20 maggio 2020 della Corte Costituzionale;
- Legge Regione Toscana n. 65 del 22/07/2020 “Norme di sostegno e promozione degli enti del Terzo settore toscano”;



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
PROVINCIA DI AREZZO
Servizi Sociali

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055.919471
Fax. 055.9194759
Part. IVA 00231100512

- Artt. 30 comma 8, 59 comma 1 e 140 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificati dalla L. n. 120/2020 dell'11 settembre 2020 di conversione del D. L. n. 76/2020 cd. "Decreto Semplificazioni";
- Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31/03/2021 che detta le Linee guida che regolano i rapporti tra la Pubblica Amministrazione e il Terzo settore, precisando che la co-progettazione diventa, dunque, metodologia ordinaria per l'attivazione di rapporti di collaborazione con ETS.

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante del presente atto, il Comune di Terranuova Bracciolini, quale Comune capofila della Zona Valdarno (d'ora innanzi Comune)

INDICE UN'ISTRUTTORIA PUBBLICA

Con la già citata **la determinazione n. 842 in data 02.05.2022:**

ai sensi degli artt. 55, comma 3 e 56 del D. Lgs. n. 117/2017, della L. n. 241/1990 e del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali n. 72 del 31.03.2021 di adozione delle "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli articoli 55-57 del decreto legislativo n.117 del 2017", finalizzata all'individuazione di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale disponibili alla co-progettazione e realizzazione delle vacanze anziani rivolte ai cittadini ultra 65 anni residenti nella Zona Valdarno (comuni di Bucine, Cavriglia, Castelfranco-Piandiscò, Monteverchi, Loro Ciuffenna, Laterina-Pergine Valdarno, San Giovanni Valdarno e Terranuova Bracciolini) – per gli anni 2022-2023-2024 con opzione di rinnovo per ulteriori 36 mesi anche frazionati.

ART. 1) OGGETTO DELLA CO-PROGETTAZIONE

La procedura di cui al presente Avviso è finalizzata, in ossequio ai principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza richiamati dall'art. 1 della L. 241/1990 e ss.mm.ii., nonché a quelli di partecipazione e parità di trattamento, alla selezione di organizzazioni di volontariato e di associazioni di promozione sociale, anche costituitisi in Associazione Temporanea di Scopo (ATS) in possesso dei necessari requisiti e capacità per divenire partner del Comune e disponibili alla co-progettazione e gestione, attraverso l'attività dei propri associati, dell'organizzazione delle così dette "Vacanze Anziani" rivolte alle persone ultra 65 anni residenti negli otto (8) Comuni della Zona Valdarno.

ART. 2) PUNTI DI CONTATTO E CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti devono essere richiesti esclusivamente a mezzo di Pec al seguente indirizzo: protocollo.terranuovabracciolini@cert.legalmail.it entro le ore 10:00 del giorno 09/05/2022. Si



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
PROVINCIA DI AREZZO
Servizi Sociali

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055.919471
Fax. 055.9194759
Part. IVA 00231100512

procederà a rispondere ai quesiti a mezzo Pec. Le risposte scritte ai quesiti di valenza generale saranno pubblicate anche sul sito del Comune di Terranuova Bracciolini nella sezione trasparenza – Bandi e Avvisi - ai fini di garantire trasparenza e adeguata pubblicità. I soggetti che intendano partecipare alla presente procedura hanno l'obbligo di visionare il sito del Comune di Terranuova Bracciolini fino al giorno prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande e delle proposte progettuali per eventuali informazioni integrative fornite dal Comune ai fini della presentazione delle proposte progettuali.

Il presente avviso è pubblicato in albo pretorio elettronico sezione trasparenza all'indirizzo url: <http://trasparenza.comuneterranuova.it/index.php/bandi-di-gara-e-contratti/-gare-in-corso>

ART. 3) DURATA

L'accordo di collaborazione in esito alla co-progettazione, da stipularsi in forma di Convenzione tra il Comune e il/i Soggetto/i selezionato/i, avrà durata dalla data di sottoscrizione dello stesso fino al 31 dicembre 2024 con opzione di rinnovo per ulteriori 36 mesi anche frazionati.

Il Comune, previe indicazioni della Conferenza dei Sindaci, avrà la facoltà di rinnovare la durata del progetto per un massimo di ulteriori 3 anni, anche frazionati, alle medesime condizioni, salvo diversa decisione o volontà delle parti. Si precisa a tal fine che, stante la procedura individuata e lo strumento della co-progettazione prescelto, improntati alla collaborazione e alla flessibilità, detto eventuale rinnovo sarà il risultato di un confronto tra le parti anche in esito al percorso di verifica e valutazione che intende accompagnare l'intera co-progettazione, consentendo quindi di rendere la progettualità oggetto del presente avviso aderente alle istanze realmente emergenti dal territorio nell'arco delle annualità.

In caso di rinnovo, il Comune firmatario della convenzione ne darà comunicazione scritta al/ai Soggetto/i selezionato/i entro 4 mesi dalla conclusione della prima Convenzione.

ART.4) FINALITA' E DESTINATARI

Le attività progettuali potranno prevedere:

- Soggiorni in località marine, montane, termali o culturali italiane
- Escursioni o soggiorni giornalieri all'interno e all'esterno del territorio zonale

I progetti dovranno essere destinati ai cittadini anche ai non iscritti al/ai Soggetto/i selezionato, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Residenza negli 8 Comuni della Zona Valdarno
- Età non inferiore ai 65 anni

I costi dei servizi oggetto della co-progettazione saranno a totale carico di coloro che si iscriveranno.



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
PROVINCIA DI AREZZO
Servizi Sociali

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055.919471
Fax. 055.9194759
Part. IVA 00231100512

Saranno previste delle agevolazioni per coloro che presentano l'attestazione ISEE la cui compartecipazione verrà stabilita da scaglioni condivisi in sede di co-progettazione e successivamente approvati dalla Conferenza Zonale dei Sindaci del Valdarno.

I destinatari agli eventi dovranno essere individuati esclusivamente attraverso comunicato di pubblica utilità rivolto all'intera cittadinanza a cui dare la massima diffusività, e nel quale verranno divulgati i tempi e le modalità di recepimento delle domande.

ART. 5) PROPOSTA PROGETTUALE

Le proposte potranno essere presentate in forma singola o associata, qualora si prediliga la forma associata ciascuna associazione dovrà presentare la propria proposta, allegando la dichiarazione del legale rappresentante nella quale viene esplicitata la realizzazione in forma associata con indicazione dell'associazione partner; in tal caso le attività proposte saranno quelle indicate da ciascun soggetto, ma cumulabili tra loro. Quanto sopra in un'ottica di economicità degli interventi e razionalizzazione della spesa.

Le attività progettuali potranno prevedere:

- Soggiorni in località marine, montane, termali o culturali italiane
- Escursioni o soggiorni giornalieri all'interno e all'esterno del territorio zonale

Per ciascun progetto di aggregazione e socializzazione proposto dovrà essere precisato:

- Tipologia dell'iniziativa
- Periodo e durata dell'evento
- Numero di utenza a cui viene rivolto l'evento
- Località di destinazione
- Caratteristiche specifiche dell'evento (tipo di struttura ospitante, mezzi di trasporto...)
- Breve descrizione del servizio e delle modalità attuative
- Quanto altro necessario al fine dell'attribuzione del punteggio di seguito indicato

ART.6) SOGGETTI INVITATI A MANIFESTARE INTERESSE E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ/PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura le **organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale di cui all'art. 4 del D. Lgs. n. 117/2017**, anche costituitisi in associazione temporanea di scopo (ATS), in possesso dei **seguenti requisiti**:

- l'iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo settore; in alternativa, iscrizione, alla data di adozione del presente Avviso, a uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore;



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
PROVINCIA DI AREZZO
Servizi Sociali

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055.919471
Fax. 055.9194759
Part. IVA 00231100512

- il possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale che consentano di stipulare accordi di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;
- la previsione nell’Atto costitutivo o nello Statuto di attività o interventi analoghi a quelli di cui al presente Avviso;
- requisiti di ordine generale per l’affidamento di contratti pubblici di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori cause di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione alla data della compilazione e sottoscrizione della relativa dichiarazione sostitutiva, certificati attraverso il DGUE;
- essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- essere in regola, con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa nei confronti degli associati;
- abbiano esperienza almeno triennale nell’ideazione e gestione di interventi e progetti analoghi a quelli a cui si rivolge il presente Avviso;

Il possesso dei requisiti di cui al presente paragrafo dovrà essere autodichiarato dal legale rappresentante del richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii. all’interno dell’allegato A1- Istanza di partecipazione.

ART.7) ONERI DELLE ASSOCIAZIONI

Le Associazioni partecipanti dovranno farsi carico dei seguenti oneri (organizzativi ed economici) relativi a tutte le attività proposte:

- organizzazione ed attuazione delle attività;
- informazione e divulgazione degli eventi da realizzarsi secondo quanto condiviso durante la progettazione;
- recepimento delle domande degli interessati presso proprie sedi o comunque spazi da utilizzare a tal fine messi a disposizione dall’associazione;
- predisposizione della modulistica necessaria;
- predisposizione elenchi partecipanti ed ogni altro elenco necessario ai fini organizzativi;
- individuazione degli accompagnatori e predisposizione di tutta l’organizzazione durante tutta la durata delle iniziative;
- stipula assicurazione per i partecipanti a ciascun evento/iniziativa.

I Comuni della zona Valdarno non avranno alcuna incombenza né ulteriore onere se non quanto previsto dall’art. 9) del presente Avviso, pur riservandosi il diritto di effettuare verifiche sulle varie attività, anche senza preavviso, nonché di richiedere gli elenchi dei partecipanti.



ART.8) MODALITÀ E FASI DELLA PROCEDURA DI ISTRUTTORIA PUBBLICA

La procedura si svolgerà **in tre fasi distinte**:

fase I -selezione della/e associazione/i ai fini dell'individuazione del/i progetto/i ammessi alla fase II; dopo l'espletamento dell'istruttoria sull'ammissibilità delle domande presentate, il Responsabile del procedimento, procederà dapprima a comunicare agli interessati eventuali ragioni ostative all'accoglimento delle domande, ai sensi dell'art. 10 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e in esito a tale sub-procedimento confermerà o meno il rigetto della domanda.

Sarà/anno individuato/i il/i soggetto/i che avrà/anno ottenuto un punteggio complessivo pari o superiore a 60/100 derivante dalla somma dei punteggi ottenuti nei diversi criteri di valutazione afferenti ai 3 ambiti progettuali indicati all'art. 5).

Fase II – avvio dei tavoli di co-progettazione condivisa tra i referenti degli 8 comuni della Zona Valdarno e i referenti (n. max 2) della/e organizzazione/i partner selezionata/e indicati nella domanda di partecipazione (si precisa che qualora venga proposto un solo referente dovrà presenziare a tutti i tavoli, salvo che per motivate impossibilità; qualora vengano nominati due referenti, almeno uno dei due dovrà presenziare a tutti i tavoli, salvo che per motivate impossibilità). **Si comunica che il primo tavolo di co-progettazione è convocato per il giorno 12 maggio 2022. Verrà comunicato in seguito tramite le vie brevi l'orario dell'incontro.** La procedura prenderà come base la/le proposte ammesse/e e procederà alla sua/loro discussione critica, alla definizione di variazioni e di integrazioni coerenti con i bisogni rilevati nonché alla definizione degli aspetti esecutivi, fra i quali in particolare:

- definizione degli obiettivi da conseguire e delle azioni da attuare;
- definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività e sperimentali delle azioni co-progettate;
- definizione del cronoprogramma delle azioni co-progettate;
- definizione del budget declinato nelle aree progettuali;
- definizione di dettaglio dell'assetto organizzativo tra il Comune e l'/le associazione/i nell'ambito della realizzazione e gestione delle azioni;
- definizione degli strumenti di monitoraggio e valutazione;
- ipotesi relative alla sostenibilità nel tempo della progettazione;
- la condivisione e stesura del testo della Convenzione, alla quale sarà allegato l'eventuale DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) predisposto e condiviso, ove necessario, con l'/le associazione/i durante questa fase. La fase si concluderà quindi nella stesura del progetto definitivo. In base all'evoluzione del quadro epidemiologico in corso, il Comune si riserva di valutare la realizzazione degli incontri in presenza o a distanza.



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
PROVINCIA DI AREZZO
Servizi Sociali

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055.919471
Fax. 055.9194759
Part. IVA 00231100512

Si precisa che il Comune precedente si riserva la facoltà, anche su richiesta dei soggetti partner ammessi ai tavoli della fase II, di riattivare i tavoli ogni qualvolta se ne manifesti la necessità, per procedere, ad esempio, all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di interventi e azioni, modifiche/integrazioni della programmazione zonale, di nuove sopravvenienze normative, nonché alla luce dell'emersione di nuovi bisogni.

Fase III – Stipulazione della Convenzione tra il Comune di Terranuova Bracciolini e l'/le associazione/i, che avverrà entro il 31/05/2022.

Tutte le spese inerenti la stipulazione della Convenzione, se dovute, sono a carico della/e associazione/i firmataria/e

ART.9) MODALITA' DI FINANZIAMENTO

La zona Valdarno prevede la somma di € 18.000,00 annui (che saranno impegnati annualmente con l'approvazione dei bilanci sociali zonali) come contributo massimo erogabile a sostegno delle spese effettivamente sostenute dall'associazione e a sostegno dell'abbattimento delle compartecipazioni per le fasce economicamente più fragili.

Il finanziamento sarà erogato successivamente alla stipula della convenzione che disciplina i rapporti tra gli 8 Comuni del Valdarno e l'associazione destinataria del finanziamento.

Il finanziamento sarà erogato con le seguenti modalità:

- 50% del finanziamento assegnato quale anticipazione concessa dopo la stipula della convenzione;
- 50% o percentuale minore del finanziamento a conclusione del progetto e a presentazione del rendiconto delle spese complessive effettivamente sostenute.

ART. 10) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E DEL PROGETTO

L'istanza di partecipazione all'istruttoria **deve essere inviata al comune di Terranuova Bracciolini (AR), unicamente** mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: protocollo.terranuovabracciolini@certlegalmail.it **entro e le ore 12.00 del giorno 10 maggio 2022** all'attenzione del Dirigente del Servizio Sociale e Istruzione. Si chiede di preannunciare l'invio inviando una mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: monica.cellai@comune.terranuova-bracciolini.ar.it – massimo.bigoni@comune.terranuova-bracciolini.ar.it

Ai fini dell'ammissibilità farà fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata. La documentazione di partecipazione dovrà essere composta dai seguenti documenti:



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
PROVINCIA DI AREZZO
Servizi Sociali

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055.919471
Fax. 055.9194759
Part. IVA 00231100512

>**Allegato A1 Istanza di partecipazione:** istanza di partecipazione alla procedura firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del soggetto singolo – o, in caso di forma associata dal Legale Rappresentante di ciascun associato – comprendente la dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, attestante il possesso di tutti i requisiti di partecipazione all'Avviso;

>**Allegato A2 - Proposta Progettuale:** testo della proposta progettuale, contenente gli elementi oggetto di valutazione, secondo l'ordine dei criteri individuati nella griglia di valutazione, coerentemente con quanto specificato nell'Avviso, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante del soggetto singolo o, in caso di forma associata dal Legale Rappresentante.

La presentazione della domanda di partecipazione e la proposta progettuale costituiscono accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'Avviso con rinuncia a ogni eccezione.

> **Curriculum dell'Associazione;**

> **Atto Costitutivo e Statuto;**

ART. 11) CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono considerate inammissibili e quindi comunque escluse dalla valutazione le proposte progettuali che non abbiano le caratteristiche minime richieste e, in particolare, le proposte:

- a) pervenute oltre il termine stabilito all'art. 10) del presente Avviso;
- b) presentate da soggetti diversi da quelli legittimati o privi dei requisiti di accesso stabiliti dall'art.6) del presente Avviso;
- c) prive della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 10) del presente Avviso;
- d) presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quella richiesta all'art. 10) del presente Avviso;
- e) prive di firma

Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione formale. Si precisa che solo in caso di difetti, carenze o irregolarità non essenziali l'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti.

ART. 12) CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai fini della selezione saranno valutati elementi di natura progettuale, organizzativa, esperienziale nonché le risorse aggiuntive messe a disposizione dai partecipanti all'istruttoria. I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti saranno valutati, con attribuzione di specifico punteggio, sulla base dei seguenti criteri:



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
PROVINCIA DI AREZZO
Servizi Sociali

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055.919471
Fax. 055.9194759
Part. IVA 00231100512

Crit.	Obiettivo perseguito	Descrizione	Punt. max
1	Esperienza maturata e radicamento sul territorio dal/dai soggetto/i proponente/i	Esperienze Professionali e radicamento territoriale Elenco delle esperienze maturate in vari anni su progetti e/o attività di aggregazione e socializzazione rivolte ad anziani, oltre quello previsto come requisito di accesso.	20
2	Numero dei volontari messi a disposizione	Risorse Umane messe a disposizione del Progetto Caratteristiche e i numeri relativi ai soggetti che saranno impegnati a titolo di volontariato nella realizzazione del progetto e che devono essere adeguati e coerenti con lo stesso.	20
3	Coerenza della proposta con gli obiettivi previsti dall'avviso	Proposta progettuale e coerenza con le voci di cui all'art. 5) dell'avviso e adeguatezza delle modalità operative Proposta progettuale presentata individuando l'area di intervento in cui si colloca, le finalità perseguite e le fasi di attuazione. Devono inoltre essere dettagliate le modalità operative e gestionali degli interventi e delle attività oggetto della co-progettazione.	30
4	Rete di partenariato e collaborazioni	Articolazione del partenariato Saranno valutati i partenariati di soggetti del terzo settore sottoscritti dal legale rappresentante con i quali si offrono collaborazioni, attività e servizi a favore dell'/delle associazione/i proponenti.	20



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
PROVINCIA DI AREZZO
Servizi Sociali

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055.919471
Fax. 055.9194759
Part. IVA 00231100512

5	Sostenibilità del piano finanziario	Adeguatezza e coerenza del Piano Finanziario rispetto ai contenuti della proposta progettuale Adeguatezza e coerenza del piano economico/finanziario, rispetto agli obiettivi, alle risorse e ai costi previsti nel progetto	10
---	-------------------------------------	--	----

Per l'ammissione alla Fase II di co-progettazione, ciascuna proposta progettuale presentata dovrà conseguire **un punteggio minimo complessivo pari o superiore a 60/100**.

La procedura di valutazione dei soggetti partecipanti verrà effettuata da una commissione tecnica, appositamente nominata con successivo provvedimento dopo la scadenza per la presentazione delle proposte progettuali, la quale procederà all'esame e valutazione delle proposte progettuali pervenute e ritenute ammissibili. Per l'assegnazione dei punteggi alle diverse proposte progettuali per ognuno dei criteri sopra elencati sono previsti cinque giudizi attribuibili dalla commissione e corrispondenti alla percentuale di punteggio assegnato, secondo la tabella che segue:

GIUDIZI ATTRIBUIBILI	ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO
Proposta e soluzione (e/o risorsa e/o esperienza) eccellente, originale e di pregio – idonea, per qualità e quantità, a innovare o elevare o comunque qualificare gli standard rispetto a quanto richiesto– in grado di far conseguire finalità ulteriori, sia per quantità che per qualità che in termini di efficienza e di efficacia. Concretezza, fattibilità e verificabilità degli interventi pregevole, con ampia garanzia di qualità ed efficienza	Si attribuisce il 100% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione preso in esame
Proposta e soluzione (e/o risorsa e/o esperienza) precisamente determinata e apprezzabile per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive, bene illustrata – attività realizzabili e misurabili – con contenuti innovativi – qualitativamente e quantitativamente migliorative rispetto a quanto richiesto dall'avviso, con apprezzabile garanzia di qualità ed efficienza nella realizzazione delle azioni	Si attribuisce l'80% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione preso in esame



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
PROVINCIA DI AREZZO
Servizi Sociali

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055.919471
Fax. 055.9194759
Part. IVA 00231100512

Proposta e soluzione (e/o risorsa e/o esperienza) sostanzialmente completa, adeguata, attuabile; sufficientemente determinata per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive – verificabili – qualitativamente e quantitativamente in linea con le richieste dell’avviso, con una trattazione che risponde agli elementi essenziali dell’avviso e ai bisogni del Comune, ma in maniera convenzionale	Si attribuisce il 60% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione preso in esame
Proposta e soluzione (e/o risorsa e/o esperienza) sostanzialmente incompleta, non sufficientemente determinata per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive, con taluni aspetti di dubbia verificabilità, qualitativamente e quantitativamente in linea con quanto richiesto dall’avviso	Si attribuisce il 40% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione preso in esame
Proposta e soluzione (e/o risorsa e/o esperienza) incompleta, inadeguata, fuori tema e difficilmente aderente al contesto, inattuabile e indeterminata per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive; qualitativamente non in linea con quanto richiesto e complessivamente di dubbia adeguatezza rispetto alla possibile realizzazione	Si attribuisce lo 0% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione preso in esame

Preme sottolineare che, in linea con la filosofia della presente procedura e con le caratteristiche dell’istituto collaborativo prescelto, non è volontà del Comune definire una graduatoria in base ai punteggi ottenuti bensì perseguire l’obiettivo di poter collaborare, sullo stesso tavolo di lavoro, con tutte le associazioni di volontariato e di promozione sociale che grazie alla qualità delle soluzioni progettuali proposte e soprattutto all’intenzionalità e capacità di proporre azioni innovative, creative e sperimentali, saranno in grado di affiancare il Comune per rispondere al meglio alle esigenze espresse dal territorio. Delle sedute di valutazione della commissione tecnica verranno redatti appositi verbali. Il Comune individuerà il/i soggetto/i partner anche in presenza di una sola proposta presentata, purché la ritenga valida e pertinente rispetto agli obiettivi di progettazione di cui al presente avviso. Il Comune si riserva altresì la facoltà di non individuare un partner, ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, o laddove nessuna proposta presentata sia valutata idonea.



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
PROVINCIA DI AREZZO
Servizi Sociali

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055.919471
Fax. 055.9194759
Part. IVA 00231100512

ART.13) REDAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

La proposta progettuale dovrà essere redatta come da modello Allegato A2_fac simile Proposta Progettuale, in lingua italiana, seguendo l'ordine dei criteri di cui al paragrafo 11., in un documento di:
- massimo 20 (venti) facciate in formato A4 – in pagine distinte o fronteretro – esclusi eventuali ulteriori allegati fino a max 15 pagine. Il modulo deve essere redatto usando preferibilmente il carattere “*times new roman*” pt. 12 ed interlinea 1-1,15.

Qualora il/i proponenti, come specificato all'art. 5), di cui sopra, individuino e propongano ulteriori ambiti ritenuti congrui rispetto alle finalità e al target di destinatari del presente Avviso, la descrizione di detti ambiti dovrà comunque rientrare nel numero massimo di facciate qui previste.

ART.14) STIPULA DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE IN FORMA DI CONVENZIONE

La stipula, in forma di Convenzione, di un apposito accordo di collaborazione in applicazione dell'art. 11 della L. 241/1990 e dell'art. 119 del D. Lgs. n.267/2000, consiste in un accordo sostitutivo di provvedimento concessivo di misure di sostegno, sovvenzione e collaborazione pubblica per consentire al/alle associazione/i un'adeguata e sostenibile partecipazione, priva di scopi di lucro o profitto, all'esercizio della funzione sociale di progettazione, produzione ed erogazione delle azioni coprogettato. Tale accordo di collaborazione e partenariato pubblico/privato disciplinerà gli impegni e le responsabilità e regolerà i reciproci rapporti fra le parti, così come definiti e condivisi in esito ai tavoli di coprogettazione. I contenuti dell'accordo stipulato in forma di Convenzione faranno riferimento, come elementi minimi da prevedere, a quelli indicati a pag. 11 delle “Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo Settore negli articoli 55-57 del decreto legislativo n.117 del 2017” di cui al Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31.03.2021. In sede di redazione della Convenzione si provvederà altresì ad adempiere agli eventuali obblighi di redazione del DUVRI (art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008) e ogni altro obbligo connesso in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e nei luoghi di lavoro.

ART.15) RISORSE ECONOMICHE E RIMBORSO SPESE

Si sottolinea che gli importi previsti in sede di coprogettazione e impegnati con la sottoscrizione della convenzione potranno essere integrati nell'arco delle annualità con eventuali fondi e finanziamenti che dovessero rientrare nella disponibilità della Zona Valdarno, anche a seguito della partecipazione a bandi inerenti alle tematiche oggetto dell'istruttoria di che trattasi.

Le risorse indicate non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso, costituiscono bensì trasferimento di risorse per consentire al/ai partner progettuale un'adeguata e sostenibile partecipazione, priva di scopi di lucro o profitto, alla funzione pubblica sociale e, come tale,



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI
PROVINCIA DI AREZZO
Servizi Sociali

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI
P.zza Repubblica, 16
Tel. 055.919471
Fax. 055.9194759
Part. IVA 00231100512

il finanziamento assume natura esclusivamente compensativa degli oneri e responsabilità del/i partner progettuale per la condivisione di detta funzione. Le somme erogate costituiscono quindi contributi ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. Per quanto concerne l'inquadramento fiscale delle citate somme si precisa che ai fini dell'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 633/1972 e ss.mm.ii.) le erogazioni previste, avendo carattere sovventorio e non di corrispettivo contrattuale, risultano essere movimentazioni finanziarie fuori campo di applicazione IVA per difetto del presupposto oggettivo. Per quanto attiene alle modalità di erogazione, rendicontazione e documentazione dei contributi, queste saranno puntualmente dettagliate nell'accordo di collaborazione in forma di Convenzione di cui all'art.14).

ART. 16) TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2006 e s.m.i., il Comune, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, designerà il/i soggetto/i partner quale Responsabile/i esterno/i del trattamento dei dati personali strettamente inerenti allo svolgimento delle azioni di cui alla presente istruttoria di co-progettazione, il/i quale/i dovrà/anno accettare tale nomina e si impegnerà/anno conseguentemente a operare in ottemperanza alle relative disposizioni normative indicate dal predetto decreto legislativo e dalle sue successive modificazioni e integrazioni, nonché in aderenza alle disposizioni emanate dal Comune in termini di sicurezza e tutela della riservatezza. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e disposto dal Regolamento Europeo di cui sopra i dati forniti dai partecipanti all'istruttoria verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di che trattasi. Si precisa che:

- i dati forniti all'Amministrazione verranno trattati con o senza l'ausilio di mezzi elettronici dal personale dell'Amministrazione comunale e comunicati al Tesoriere in via strettamente funzionale al pagamento dei contributi;
- il trattamento dei dati sarà esclusivamente finalizzato all'esecuzione del l'accordo procedimentale e per il tempo necessario, fatta salva una diversa validità dei documenti in cui i dati stessi siano recepiti

ART. 17) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. 241/1990 e ss.mm.ii, è la responsabile Servizio Sociale e Istruzione Monica Cellai, con recapito 055/9194764, email: monica.cellai@comune.terranuova-bracciolini.ar.it.

Terranuova Bracciolini, addì 02/05/2022

f.to IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Monica Cellai